

**Documento del Consiglio di Classe**  
**ESAMI DI STATO**  
**A.S. 2024/2025**

(Redatto ai sensi dell'O.M. 55 del 22/03/2024)

*Classe 5<sup>a</sup> Sez. A*

*Corso* **SERVIZI COMMERCIALI**

## Sommario

### **PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO**

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO (PTOF) 3

I NUMERI DELL'ISTITUTO 4

QUADRO ORARIO ISTITUZIONALE 4

FINALITÀ E OBIETTIVI 4

### **DESCRIZIONE DELLA CLASSE 6**

PROFILO DELL'INDIRIZZO 6

PROFILO DELLA CLASSE 7

STORIA DELLA CLASSE 8

### **ATTIVITÀ SCOLASTICHE ED EXTRASCOLASTICHE 9**

PERCORSI DIDATTICI PLURIDISCIPLINARI, PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ CULTURALI.9

PCTO (PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO)10

PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E LABORATORI ATTIVATI NELL'AMBITO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA 11

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI 12

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO 13

**ALLEGATI:15**

## PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

### Analisi del contesto e dei bisogni del territorio (PTOF)

L'I.P.S.S.C.T.S. "L. Einaudi" vanta una consolidata tradizione nel territorio e nel tempo ha saputo costruire un ambiente accogliente. Poiché il processo educativo ha come finalità di preparare i giovani ad affrontare la realtà concreta, la nostra scuola, dunque, come comunità, si propone sia di educare e formare la persona umana, nella sua globalità e specificità; sia di promuovere lo sviluppo e la crescita di cittadini attivi, consapevoli dei propri diritti e doveri; sia di realizzare percorsi formativi flessibili, finalizzati al successo formativo e rispondenti alle richieste del territorio. Spirito educativo dell'Istituto è fare dell'inclusione un processo volto ad accogliere gli alunni, di conseguenza è attento ai comportamenti ed è impegnato nella prevenzione dei fenomeni di bullismo fra pari. La particolare attenzione verso gli alunni con disagio socio-culturale, con abilità diverse e difficoltà specifiche di apprendimento certificate, provenienti da Paesi comunitari ed extracomunitari o da situazione familiare svantaggiata induce, da sempre, i docenti a progettare percorsi riguardanti l'inclusione e ad impegnarsi nell'organizzazione personalizzata degli interventi educativo-didattici, dimostrando, nel corso degli anni, che la scuola svolge un ruolo strategico nel territorio. Anche la famiglia, come rappresentante dei bisogni dei figli, partecipa al percorso educativo, sottoscrivendo il Patto di corresponsabilità educativa nel rispetto reciproco di competenze e ruoli. Il D.lgs del 61/2017 ha novellato la revisione dell'istruzione professionale valorizzando l'uso di tecnologie e di metodologie da applicare nei diversi contesti; rilanciando una cultura del lavoro che si fonda sull'interazione con i sistemi produttivi territoriali e che richiede l'acquisizione di una base di apprendimento in relazione alle competenze degli indirizzi di studi. Anche l'insegnamento dell'Educazione Civica arricchisce la proposta educativa didattica di nuovi contenuti e obiettivi finalizzati all'acquisizione del sapere dei diversi contesti sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società e sviluppa "la capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente e consapevolmente alla vita civica, culturale e sociale della comunità". Con riferimento ai dati del Rapporto di Autovalutazione, la nostra popolazione studentesca è costituita per circa il 16 % da studenti di cittadinanza non italiana. La percentuale degli studenti in situazione di disabilità è di circa il 6%. Circa il 32,1% è rappresentato da studenti con disturbi specifici dell'apprendimento e circa un ulteriore 1,6% appartiene ad altre categorie di svantaggio sociale particolarmente compromettente (studenti allontanati dalle proprie famiglie affidati ai servizi sociali, studenti affetti da ADHD, ecc.) Nonostante la stabilizzazione della percentuale di alunni di recente immigrazione permangono dei vincoli: la scuola non dispone di professionalità specifiche quali mediatori e/o facilitatori della comunicazione e supplisce con i docenti interni attingendo a risorse provenienti dal MIUR (area a forte processo migratorio). Non sempre le famiglie promuovono ed incentivano la presenza dei figli ad attività extra curricolari volte ad implementare le conoscenze di L2 e supportare studenti con bisogni educativi specifici (linguistici) nell'acquisizione di un metodo di studio adeguato. Le attività proposte in orario curricolare non sempre riescono a garantire il pieno raggiungimento di tutti gli obiettivi formativi

### TERRITORIO E CAPITALE SOCIALE

Il territorio in cui la scuola opera è fortemente caratterizzato dalla presenza di numerose piccole-medie aziende e da enti di natura commerciale. Inoltre, la vicinanza con la Confederazione Elvetica favorisce l'occupazione della popolazione attiva. Il territorio è anche ricco di iniziative a sfondo sociale ad opera di associazioni e cooperative.

Per realizzare la piena integrazione tra scuola e territorio è in atto la collaborazione con enti esterni: associazioni di categoria, organizzazioni professionali, Enti Locali, Università e Agenzie di formazione professionale, associazioni di volontariato.

I PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento) sono opportunamente progettati per sviluppare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, per la flessibilità e l'adattabilità di fronte alla trasformazione digitale e tecnologica in corso.

Le duecento ore, relative ai PCTO, vengono svolte tramite percorsi formativi presso strutture aziendali, ma anche la partecipazione a corsi, concorsi, eventi, attività extra scolastiche, manifestazioni e possono prevedere una pluralità di tipologie di collaborazione con enti pubblici e privati, nonché con il mondo del lavoro (incontro con esperti, visite aziendali, ricerca sul campo, simulazione di impresa, project- work in e con l'impresa, progetti di imprenditorialità, ecc.).

#### RISORSE ECONOMICHE E MATERIALI

La scuola dispone, oltre alle forme di finanziamento statali, finanziamenti per partecipazione a bandi Pon, fondi del PNRR.

Nell'Istituto il 100% degli edifici ha: scale di sicurezza esterne, porte antipanico, rampe o ascensori per il superamento di barriere architettoniche; le percentuali sono nettamente superiori ai dati provinciali, regionali e nazionali. In tutto l'Istituto sono presenti laboratori, palestre, biblioteche, in numero mediamente adeguato alle esigenze didattiche. Le dotazioni di Pc o tablet ha permesso di fornire durante il periodo DAD gli strumenti digitali a tutti gli alunni che ne erano sprovvisti e che ne hanno fatto richiesta. Tutti gli edifici scolastici sono coperti dalle rete wi-fi di Istituto.

#### Vincoli:

I vincoli maggiori consistono nell'edilizia scolastica, infatti la scuola, di proprietà della Provincia, necessiterebbe di ristrutturazione degli spazi e di sostituzione degli infissi, nonostante sia abbastanza nuova e moderna. Purtroppo i tempi di attuazione dei lavori pubblici rendono questo processo lento, nonostante l'impegno e gli sforzi dell'Amministrazione Provinciale.

## I numeri dell'istituto

<b>Riepilogo Classi</b>
Classi prime: 8
Classi seconde: 7
Classi terze: 8
Classi quarte: 6
Classi quinte: 7

## Quadro Orario Istituzionale

Il corso di studi seguito dalle quinte classi che svolgono l'Esame di Stato è organizzato in:

- **Biennio Comune:** oltre alle materie dell'area comune sono studiate materie specifiche dell'area d'indirizzo: Tecniche professionali dei servizi Commerciali
- **Triennio:** oltre alle materie dell'area comune sono studiate materie specifiche dell'area d'indirizzo: Tecniche professionali dei servizi Commerciali, Tecniche di comunicazione, inglese e francese tecnico, informatica

## Finalità e Obiettivi

L'attività dell'Istituto ha come finalità la crescita culturale, civile, personale degli alunni. L'impegno degli operatori scolastici è rivolto ad adeguare l'offerta formativa alle esigenze della società, del mondo del lavoro e del territorio; le risposte che si vogliono dare a tali esigenze hanno l'intenzione di coniugare lo "star bene a scuola" oggi con un futuro star bene nel mondo del lavoro o in quello degli studi di livello superiore, ottenuto mediante una formazione che dia il possesso di saperi strutturati che permetteranno ai soggetti di capitalizzare il proprio bagaglio conoscitivo.

### Obiettivi formativi generali

- stimolare la conoscenza del contesto ambientale, culturale, sociale del mondo in cui viviamo;
- adottare un atteggiamento equilibrato ed indipendente dalle idee sociali;
- stimolare nei giovani la curiosità intellettuale e la ricerca del dialogo-confronto con la realtà;
- promuovere la capacità di rapportarsi agli altri, nel rispetto delle identità e delle differenze di ciascuno, promuovendo rapporti di collaborazione tra tutte le componenti della comunità scolastica;
- capacità di integrare in altri settori e nella vita pratica le nuove idee, le nozioni e le tecniche acquisite.

### Obiettivi formativi professionali

- acquisizione dei vari linguaggi disciplinari;
- acquisizione di un metodo di studio adeguato alle singole discipline;
- favorire lo sviluppo delle potenzialità di autonomia degli allievi;
- capacità di formulare un progetto di lavoro;
- capacità di seguire un ordine razionale nell'esposizione delle idee e del lavoro svolto;
- acquisizione delle capacità di autovalutazione e di valutazione;
- promuovere saperi di base che rappresentino un insieme organico e coerente, che perdurino nel tempo e che siano spendibili nelle diverse circostanze;
- acquisizione delle capacità di raccordare i saperi scolastici con il mondo del lavoro e delle professioni.

## DESCRIZIONE DELLA CLASSE

### Profilo dell'indirizzo

Al termine del quinto anno lo studente consegue il diploma dei Servizi Commerciali ed è in grado di:

- Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.
- Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza
- Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.
- Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.
- Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione
- Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.
- Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.

## Obiettivi trasversali

Nel corso dell'anno scolastico sono stati privilegiati i seguenti obiettivi, comuni a tutte le discipline:

- Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua Italiana secondo le esigenze comunicative di vari contesti: sociali, culturali, scientifici ed economici, tecnologici e professionali.
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia a fine della mobilità di studio e di lavoro.
- Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e lavoro.
- Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici ed ambientali.
- Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- Utilizza le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.
- Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.
- Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.
- Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà operativa in campi applicativi.

**Tempi del percorso formativo**

<b>Disciplina</b>	<b>Ore annuali previste</b>
ITALIANO	132
STORIA	66
LINGUA INGLESE	66
DIRITTO ED ECONOMIA	132
MATEMATICA	99
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	66
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITA' ALTERNATIVE	33
LINGUA STRANIERA FRANCESE	66
TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	264
TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE	66
EDUCAZIONE CIVICA	33
INFORMATICA	66
LABORATORIO DI TECNICHE PROFESSIONALI (COMPRESENZA)	0

**Scansione Oraria**

Tra le forme di flessibilità organizzativa, l'istituto ha un orario scolastico distribuito su 5 giorni

Ora	Inizio	Fine
1°	07.55	08.55
2°	08.55	09.55
3°	09.55	10.55
4°	10.55	11.55
5°	11.55	12.55
6°	12.55	13.55
7° (lunedì)	13.55	14.55
8° (lunedì)	14.55	15.55

### Profilo della classe

La classe 5<sup>a</sup> A è composta da 20 studenti (11 maschi e 9 femmine), di cui nessun ripetente, nel terzo anno sono stati inseriti 4 alunni, di cui 3 provenienti da altri percorsi quinquennali ed 1 alunna trasferitasi da Stato Estero; nel quarto anno sono state inserite due alunne con attestato quadriennale del corso regionale CIOFS "Servizi di promozione e accoglienza -strutture ricettive". All'interno del gruppo sono presenti 1 alunna con disturbi specifici dell'apprendimento ai sensi del legge 170/2010 e linee guida allegate al DM n. 5669/2011; inoltre il Consiglio di classe ha individuato 2 studenti con Bisogni Educativi Speciali, ai sensi della circolare Ministeriale del 27/122012; per tali studenti sono stati predisposti PDP. I docenti hanno tenuto in debita considerazione le modalità didattiche e le forme di valutazione nei percorsi didattici personalizzati e previsto l'utilizzo di strumenti compensativi e misure dispensative durante le verifiche. Un'alunna straniera di prima generazione, presenta ancora difficoltà nell'espressione scritta ed orale, il CDC ha pertanto predisposto un PFI per stranieri e stabilito di utilizzare le griglie per DSA nella correzione degli scritti e nell'esposizione orale. Un'alunna con diverse abilità ha seguito la programmazione semplificata ed è stata affiancata dalla docente di sostegno per 10 ore settimanali, il consiglio di classe ha predisposto un PEI riportante i contenuti e le abilità richieste e le misure compensative/ dispensative utilizzate durante l'anno scolastico. Il PEI e la relazione finale dell'alunna supportata da didattica speciale (parte integrante del presente documento) sono depositati nel fascicolo personale a disposizione della commissione d'esame.

### Tempi del percorso formativo curricolare

Lo svolgimento delle programmazioni è stato affrontato secondo un orientamento didattico e educativo il più possibile omogeneo e condiviso, promosso collegialmente dal Consiglio di Classe. Le lezioni si sono svolte in modo regolare rispettando i ritmi di apprendimento e i

bisogni educativi degli studenti e cercando di garantire il raggiungimento delle competenze curricolari ed extracurricolari. La proposta per le ore di educazione civica è stata programmata con lo scopo di contribuire alla crescita personale degli studenti, le ore dedicate all'orientamento hanno rappresentato un'opportunità di riflessione su sé stessi, sul proprio ruolo nella società e sul futuro

### **Frequenza, interesse, impegno**

La frequenza alle lezioni è stata costante da parte di quasi tutti gli alunni, un alunno con programmazione differenziata non ha mai frequentato le lezioni, alcuni studenti hanno consegnato dei certificati medici in deroga al superamento del limite delle assenze per la validità dell'anno scolastico. L'impegno e l'interesse dimostrato per quanto proposto è sempre stato adeguato per la quasi totalità della classe, anche se al suo interno si è distinto un piccolo gruppo che ha partecipato in modo propositivo alle lezioni ed ha aderito alle attività scolastiche ed extrascolastiche con entusiasmo.

### **Motivazione allo studio e comportamento**

La classe si è sempre caratterizzata per un comportamento corretto e rispettoso da parte di tutti gli alunni, sia verso il personale scolastico sia per le regole dell'istituto. La motivazione allo studio è stata non omogenea, ma comunque adeguata per quasi tutti gli studenti. Una parte della classe ha mostrato interesse e curiosità per quanto proposto, al fine di acquisire maggiore consapevolezza rispetto alle proprie scelte future e alle opportunità possibili dopo il diploma

### **Andamento didattico**

Alcuni alunni hanno affrontato lo studio con interesse e serietà, con un impegno costante ed buon metodo di studio, dimostrando di saper assimilare e rielaborare i contenuti, la gran parte della classe ha raggiunto le competenze previste con un livello di globale sufficienza, dimostrando un impegno adeguato, anche se non sempre costante.

### **Risultati conseguiti**

Un piccolo gruppo di studenti ha raggiunto in modo completo e ad un livello avanzato le competenze del profilo in uscita, la gran parte della classe ha conseguito un livello globalmente sufficiente di acquisizione delle competenze .

### **Comunicazione tra l'Istituto e le famiglie:**

I rapporti con le famiglie si sono resi possibili durante le due giornate previste per i colloqui generali e fornendo la possibilità di colloqui individuali con i singoli docenti, in presenza o tramite la piattaforma meet. Le famiglie sono state presenti e si sono sempre mostrate collaborative con i docenti, favorendo in modo significativamente costruttivo il dialogo educativo.

## Storia della classe

## Studenti

Classe	Iscritti	Ripetenti	Provenienti da altro Istituto	Ammessi	Non Ammessi	Ritirati Trasferiti
III	19	0	4	19	0	0
IV	21	0	2	20	1	0
V	20	0	0	0	0	0

## Risultati dello scrutinio finale della classe III

Disciplina	Numero studenti		
	con voto tra 8 e 10	con voto 7	con voto 6
ITALIANO	2	7	10
STORIA	6	6	7
LINGUA INGLESE	3	8	8
DIRITTO ED ECONOMIA	2	10	7
MATEMATICA	6	6	7
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	13	5	1
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITA' ALTERNATIVE	9	0	0
LINGUA STRANIERA FRANCESE	5	11	3
TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	5	6	8
TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE	5	11	3
EDUCAZIONE CIVICA	12	7	0
INFORMATICA	6	6	7

**Risultati dello scrutinio finale della classe IV**

<b>Disciplina</b>	<b>Numero studenti</b>		
	<b>con voto tra 8 e 10</b>	<b>con voto 7</b>	<b>con voto 6</b>
ITALIANO	4	11	5
STORIA	7	12	1
LINGUA INGLESE	2	11	7
DIRITTO ED ECONOMIA	4	4	12
MATEMATICA	7	5	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	19	1	0
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITA' ALTERNATIVE	10	0	0
LINGUA STRANIERA FRANCESE	9	9	2
TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	6	9	5
TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE	14	5	1
EDUCAZIONE CIVICA	13	7	0
INFORMATICA	2	9	9

**Insegnanti**

<b>Docente</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Continuità nel triennio</b>
CAROLINA GRECO	ITALIANO	V anno
CAROLINA GRECO	STORIA	V anno
ANA LUCIA BENTO CANCELINHA	CONVERSATRICE LINGUA INGLESE	V anno
FRANCESCA BASTONE	LINGUA INGLESE	V anno
MICHELANGELO SCICCHITANO	DIRITTO ED ECONOMIA	V anno
ANTONELLA QUARANTA	MATEMATICA	III - IV - V anno

<b>Docente</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Continuità nel triennio</b>
GIANMARCO PELUSO	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	V anno
ALESSANDRO ANSELMI	RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITA' ALTERNATIVE	IV - V anno
DESIREE DI RAIMONDO	LINGUA STRANIERA FRANCESE	III - IV - V anno
CHIARA SERENI	TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	IV- V anno
FRANCESCO MUTO	TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	III - IV - V anno
ANTONELLO CHIRULLI	TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE	V anno
GIANFRANCO BLASI	INFORMATICA	V anno

## ATTIVITÀ SCOLASTICHE ED EXTRASCOLASTICHE

Percorsi didattici pluridisciplinari, partecipazione ad attività culturali.

### EDUCAZIONE CIVICA

Compito della scuola è promuovere interventi educativi volti a far maturare comportamenti responsabili e collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. La scuola rappresenta uno spazio educativo e culturale che, oltre a formare competenze e abilità, intende rafforzare il proprio ruolo nel patto educativo e di corresponsabilità tra studenti, docenti, famiglie ed istituzioni, intende prevenire il diffuso malessere dei giovani che si esprime in molteplici forme e dimensioni, promuovendo attivamente la lotta alle discriminazioni e alla violenza di genere, il superamento degli stereotipi, il rispetto delle diversità e delle pari opportunità. La scuola si prefigge di favorire la formazione dell'identità personale dello studente e promuove attività rivolte allo studente come persona potenziando un atteggiamento positivo verso le Istituzioni; di implementare la qualità delle competenze sociali e civiche di ciascuno nell'ambito di percorsi di responsabilità partecipate; di sviluppare negli studenti la consapevolezza dei diritti e dei doveri partendo dal contesto scolastico e dell'esperienza della relazione positiva, adeguata e corrispondente alle varie circostanze e alle diverse comunità (familiare, scolastica, sociale, culturale, istituzionale, politica) e il senso di appartenenza alla propria comunità; di promuovere la solidarietà a tutti i livelli di vita sociale ed organizzata.

Nel corso del triennio le attività del Consiglio di classe si sono focalizzate nello specifico sulle seguenti finalità

- Consolidare ed approfondire il lavoro interdisciplinare avviato nel corso del biennio per la promozione del senso di responsabilità civile e democratica, anche attraverso la conoscenza delle modalità con le quali tali responsabilità possono effettivamente essere esercitate.
- Promuovere la partecipazione degli studenti alla vita dell'ambiente scolastico anche per favorire il pluralismo culturale a partire dalle diverse tradizioni di cui gli alunni sono portatori e in vista della loro futura partecipazione alla vita economica, sociale e politica nello Stato, nell'Europa e nel mondo.
- Promuovere la cultura del lavoro come possibilità di realizzazione personale e dimensione della vita associata nella consapevolezza del sistema economico italiano e con la conoscenza degli attori del mondo del lavoro, anche secondo la Costituzione e in una prospettiva europea.
- Prevedere iniziative e forme di collaborazione tra scuola, genitori, associazioni e istituzioni per realizzare le finalità sopra descritte. – Prendere spunto dalle esperienze, dalle situazioni concrete di vita degli studenti e da fatti d'attualità significativi, per sollecitare l'espressione del punto di vista personale, promuovere dibattiti, individuare categorie di giudizio, cui rifarsi.

## ATTIVITÀ REALIZZATE

### terzo anno

- L'entreprise et le développement durable
- Le développement durable et les entreprises
- Analisi di una notizia di cronaca e creazione di una fake new
- Riflessione 1° Maggio
- Introduction à l'économie verte et la soutenabilité d'entreprise. L'analyse SWOT, révision de la définition de vente, l'établissement d'un dévis
- Il tasso di natalità, l'immigrazione, la crisi economica. Il 25 aprile
- Le fake news. Atteggiamenti e abilità comunicative per risolvere i conflitti. La cittadinanza digitale
- -visione di un film "The Program" (etica e Fair play nello sport)
- compilazione di un testo scritto "La libertà d'espressione e il peso delle parole"
- Visione del monologo di Benigni: "art.21" della Costituzione
- Powerpoint: L'etica nell'economia
- "La libertà di professare la religione" regolamentata dallo Statuto Albertino, durante il periodo fascista e dalla Costituzione.
- Partecipazione presso il Palazzo Estense, alla cerimonia per la posa de "Le Pietre di Inciampo" a Varese, a ricordo di Calogero Marrone, Mario Paolo Severo Molteni, Luigi Morellini e Paolo Achille Vergani

### Quarto anno

- project work *"A tutto tondo" (l'economia circolare, l'evoluzione del rapporto tra produzione-consumo e sfruttamento delle risorse naturali)*
- *"Promuovere la cultura della legalità" - (in collaborazione con la rete "Giovani pensatori"), con particolare attenzione ai seguenti aspetti:*
  - La mafia drena l'economia
  - La mafia del nord-Italia;
  - Mafia e sanità
  - Il ruolo delle donne nella criminalità organizzata
  - La rieducazione alla legalità
  - Gli strumenti della giustizia riparativa
  - Il procedimento amministrativo
  - I beni confiscati alla mafia
- ANPI "Un giorno particolare"-conferenza
- Film "C'è Ancora Domani" - Film+Incontro Live
- Evento per Piersanti Mattarella "La mafia teme la scuola più della giustizia" presso la sala Montanari, con il patrocinio del Comune
- Visita al Binario 21

- "La rieducazione alla legalità in carcere: ergastolo ostativo, art. 41 bis Ord. Penit. e libertà religiosa" in collaborazione con la rete "Giovani pensatori" e l'Università degli Studi dell'Insubria
- Incontro con Associazione Nazionale Carabinieri, nell'ambito del progetto Legalità e Volontariato

### **Quinto anno**

- Partecipazione all'evento "Storie di riconciliazione" sulla questione israelo-palestinese,
- Documentario "L'Umanità dell'Errore"
- Incontro fondazione Einaudi - Dialogo sull'identità europea
- Partecipazione al percorso di educazione alla legalità "Percorsi a confronto" presso la Casa Circondariale di Varese (solo alcuni alunni della classe)
- Conferenza su "La Memoria storica"-testimonianze e riflessioni a cura dell'ANPI
- Conferenza "Orientamento e Legalità"- Le professioni legate al mondo della Legalità
- Incontro " Educazione alla Legalità " con le unità cinofile
- Social Influencers And Digital Marketing, video "Influencers have changed the ad industry. Now what?"
- La sicurezza sul lavoro
- Sport, Ambiente e Alimentazione: Promozione degli Stili di Vita Sostenibili
- La sostenibilità d'impresa ed il bilancio socio ambientale.
- Film "One day one day"
- introduzione alla cittadinanza digitale- riflessione sui rischi di internet e breve glossario del web
- La femme hier et aujourd'hui: la figure de Madame Bovary et les droits des femmes aujourd'hui (lecture de passages du texte)

### **ORIENTAMENTO**

- Progetto "A caccia di libri", presso Biblioteca Civica di Varese.
- Partecipazione all'evento organizzato dalla Camera di Commercio " Economia e solidarietà"
- 4U University-Lab : Laboratorio di educazione finanziaria
- visita presso la facoltà di Economia dell'insubria
- "Giornata dei mestieri del futuro" – Università dell'Insubria di Varese
- Salone dell'Orientamento

- Realizzazione di un blog scolastico
- Realizzazione di un prodotto multimediale anche social per la promozione di un prodotto in un mercato estero
- Partecipazione all'Evento "My job day"
- La recherche d'emploi et l'entretien d'embauche - révision du curriculum. Le marché du travail - les typologies de contrat. Les contrats de travail, les jours de congé et la rupture des contrats de travail. La lettre de motivation - construction et analyse. Le curriculum vitae - analyse de chaque partie.
- A cura dell'agenzia ADECCO incontri sui seguenti aspetti :
  - DIGITAL REPUTATION
  - HARD E SOFT SKILLS
  - FORME CONTRATTUALI
  - DAL CV AL COLLOQUIO
  - STORYTELLING
  - PUBLIC SPEAKING

## PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento)

(previsti dal d.lgs. n.77 del 2005, e così ridenominati dall'art. 1, co. 784, della l.145 del 2018)

Tutti gli studenti hanno svolto il monte ore previsto per le attività di PCTO sia presso strutture esterne che attraverso project work svolti a scuola.

Nel corso del triennio sono state progettate delle attività mirate all'acquisizione delle competenze professionali di indirizzo e di cittadinanza:

- *Capacità di imparare a lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma; di comunicare costruttivamente in ambienti diversi; di creare fiducia e provare empatia.*
- *Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o Pubblico.*
- *Capacità di trasformare le idee in azioni.*
- *Capacità di impegnarsi in processi creativi sia individualmente che collettivamente.*
- *Supporta le attività di pianificazione e programmazione; collabora alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale*
- *Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.*
- *Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.*

Le attività svolte sono così suddivise

ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA'	DESTINATARI	PERIODO	DISCIPLINE COINVOLTE
terzo anno (2022/23)	project work + tirocinio presso strutture esterne, in collaborazione con Confapi "Scuola di Impresa",	Tutta la classe	da 08/05/2023 al 20/05/2023	Tecniche professionali dei servizi commerciali, diritto ed economia, Informatica
Quarto anno (2023/24)	Seminari di Economia presso l'università dell'Insubria	Tutta la classe	da 11/03/2024 al 17/04/2024	Tecniche professionali dei servizi commerciali, diritto ed economia, Informatica
	project work + tirocinio presso strutture esterne, in collaborazione con Confapi "Scuola di Impresa",	Tutta la classe	da 08/05/2024 al 23/05/2024	
	project work "A tutto tondo", in collaborazione con la rete "Giovani pensatori"	Tutta la classe	da 25/10/2023 al 08/03/2024	

Quinto anno (2024/25)	Tirocinio presso la Camera di Commercio	n.2 alunni	dal 11/11/2024 al 28/11/2024 e dal 28/11/2024 al 12/12/2024	Tecniche professionali dei servizi commerciali, diritto ed economia.
--------------------------	---	------------	---	---

Progetti per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e laboratori attivati nell'ambito della dispersione scolastica

- viaggio d'istruzione a Budapest
- partecipazione alla giornata "My job-day"
- In mare per il mare
- Visita al Memoriale della Shoah, Binario 21

## Valutazione degli apprendimenti

*Normativa di riferimento: D. lgs. 62/2017, art. 1, commi 2 e 6; O.M. 55 del 22/3/2024*

### Criteri adottati

Nel processo di valutazione quadrimestrale e finale per ogni alunno sono stati presi in esame i seguenti fattori interagenti:

- il livello di partenza e il progresso evidenziato in relazione ad esso,
- i risultati delle prove e i lavori prodotti,
- le osservazioni relative alle competenze trasversali,
- il livello di raggiungimento delle competenze specifiche prefissate,
- l'interesse e la partecipazione al dialogo educativo in classe,
- l'impegno e la costanza nello studio, l'autonomia, l'ordine, la cura, le capacità organizzative

Le griglie utilizzate per la valutazione sono state predisposte dai singoli dipartimenti in sede di programmazione ad inizio d'anno.

### Quadro riassuntivo delle tipologie di prova di verifica utilizzate nel corso dell'anno scolastico

La verifica degli apprendimenti degli studenti è stata realizzata attraverso prove scritte strutturate e non strutturate, orali, grafiche e pratiche. Per monitorare il processo di apprendimento sono state effettuate prove in itinere e verifiche sommative. I risultati sono stati classificati sulla base delle griglie di valutazione, rese note preventivamente agli studenti.

### Mezzi e Strumenti utilizzati

Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli insegnanti si sono avvalsi di libri, schede, dispense, giornali, riviste, audiovisivi, piattaforme on line, TIC

### Strumenti utilizzati per la verifica

Gli strumenti utilizzati per l'accertamento delle conoscenze, delle competenze e delle capacità, sono stati indicati nel PTOF d'Istituto e di seguito riportati:

La valutazione si effettua tenendo conto dei tre parametri di riferimento fondamentali: conoscenze, abilità/capacità, competenze, come definite in base al Quadro Europeo dei Titoli e delle Qualifiche (EQF) nella Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7/09/2006. Conoscenze (sfera del sapere): acquisizione, a diversi livelli, dei contenuti disciplinari proposti. "Indicano il risultato dell'assimilazione di informazioni attraverso l'apprendimento. Le conoscenze sono l'insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative ad un settore di studio o di lavoro; sono descritte come teoriche e/o pratiche" (EQF) Abilità/Capacità (sfera del saper essere): capacità di analisi, sintesi e rielaborazione critica dei contenuti, consistente nel saper effettuare operazioni di consapevole, autonoma e personale problematizzazione dei concetti. "Indicano la capacità di applicare conoscenze e di usare know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi; sono descritte come

cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (che implicano l'abilità manuale e l'uso di metodi, materiali, strumenti)" Competenze (sfera del saper fare): applicazione di una o più conoscenze e utilizzazione delle categorie linguistiche tecnico - specifiche delle discipline, anche in contesti problematici nuovi. "Indicano la comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali, metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; sono descritte in termini di responsabilità e autonomia" Sulla base di quanto detto si assume in generale la tabella allegata, da specificare per ogni disciplina. La valutazione (DPR 122 del 2009), periodica e finale, degli apprendimenti è effettuata dal consiglio di classe, formato ai sensi dell'articolo 5 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni, e presieduto dal dirigente scolastico o da suo delegato, con deliberazione assunta, ove necessario, a maggioranza.

	Conoscenze	Abilità /Capacità	Competenze
Molto negativo (0 - 3)	Nessuna conoscenza o poche/ pochissime conoscenze	Non è capace di effettuare alcuna analisi e a sintetizzare le conoscenze acquisite. Non è capace di autonomia di giudizio e valutazione.	Non riesce ad applicare le sue conoscenze e commette errori gravi.
Carente (4 - 4.5)	Frammentarie e superficiali	Effettua analisi e sintesi solo parziali ed imprecise. Sollecitato e guidato effettua valutazioni non approfondite	Riesce ad applicare le conoscenze in compiti semplici, ma commette errori anche gravi nell'esecuzione
Insufficiente (5 - 5.5)	Superficiali e non del tutto complete	Effettua analisi e sintesi, ma non complete ed approfondite. Guidato e sollecitato sintetizza le conoscenze acquisite e sulla loro base effettua semplici valutazioni.	Commette qualche errore non grave nell'esecuzione di compiti piuttosto semplici
Sufficiente (6 - 6.5)	Conoscenze complete ma non approfondite	Effettua analisi e sintesi complete, ma non approfondite. Guidato e sollecitato riesce ad effettuare valutazioni anche approfondite	Applica le conoscenze acquisite ed esegue compiti semplici senza fare errori
Discreto (7 - 7.5)	Conoscenze complete ed approfondite	Effettua analisi e sintesi complete ed approfondite con qualche incertezza. Se aiutato effettua valutazioni autonome parziali e non approfondite	Esegue compiti complessi e sa applicare i contenuti e le procedure, ma commette qualche errore non grave

Buono (8 - 8.5)	Conoscenze complete e approfondite coordinate	Effettua analisi e sintesi complete ed approfondite. Valuta autonomamente anche se con qualche incertezza	Esegue compiti complessi e sa applicare i contenuti e le procedure, ma commette qualche imprecisione
Ottimo/ Eccellente (9 - 10)	Conoscenze complete, approfondite  Coordinate, ampliate e personalizzate	Coglie gli elementi di un insieme, stabilisce relazioni, organizza autonomamente e completamente le conoscenze e le procedure acquisite. Effettua valutazioni autonome, complete, approfondite e personali	Esegue compiti complessi, applica le conoscenze e le procedure in nuovi contesti e non commette errori

#### Iniziative complementari/integrative (D.P.R. 567/96 e Direttiva 133/96)

Al termine degli scrutini del primo quadrimestre, sono state avviate le attività di recupero formativo in itinere per gli studenti con una o più insufficienze deliberate dal Consiglio di Classe.

#### Metodologia seguita per la preparazione all'Esame di Stato

Il consiglio di classe, per aiutare i ragazzi a familiarizzare con le prove d'esame, ha ritenuto opportuno svolgere una simulazione di prima prova e due simulazioni di seconda prova. Le correzioni si sono avvalse delle griglie proposte per la prima prova e per la seconda prova, allegate al documento.

## Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

*Ai sensi dell'art. 11 dell'O. M. n. 65 del 14/03/2022*

Ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale, il Consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di 40 punti, di cui 12 per il terzo anno, 13 per il quarto anno e 15 per il quinto anno. Premesso che la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il Consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella A relativa al d.lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nell'ordinanza n. 55 del 22 marzo 2024.

Anche i P.C.T.O. contribuiscono alla definizione del credito scolastico, in quanto concorrono alla valutazione delle discipline cui afferiscono. I docenti di religione/attività alternative partecipano, a pieno titolo, alle deliberazioni del Consiglio di classe relative all'attribuzione del credito scolastico

<b>Media</b>	<b>III Anno</b>	<b>IV Anno</b>	<b>V Anno</b>
M < 6			
M = 6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Samantha Emanuele

Allegati:

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE – ITALIANO**

<b>COMPETENZA</b>		
Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e tempi</b>	
<p>Comprendere e interpretare testi letterari e non letterari di varia tipologia e genere con riferimenti ai periodi culturali.</p> <p>Gestire forme di interazione orale, monologica e dialogica, secondo specifici scopi comunicativi.</p>	<p>Il Positivismo</p> <p>Il Naturalismo e il Verismo</p> <p>La vita, il pensiero e la poetica di Giovanni Verga</p> <p>Lettura e analisi delle seguenti opere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- novelle <i>Rosso Malpelo</i> e <i>La roba</i></li> <li>- brani tratti dal romanzo <i>I Malavoglia</i> (<i>Prefazione, La famiglia Malavoglia</i>)</li> </ul>	11
	<p>Il Decadentismo</p> <p>La vita, il pensiero e la poetica di Gabriele D'Annunzio</p> <p>Lettura e analisi delle seguenti opere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- brano tratto dal romanzo <i>Il piacere</i> (<i>Il ritratto di un esteta</i>)</li> <li>- poesia <i>La pioggia nel pineto</i></li> </ul> <p>La vita, il pensiero e la poetica di Giovanni Pascoli</p> <p>Lettura e analisi delle seguenti opere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- discorso <i>La grande Proletaria si è mossa</i></li> <li>- poesie <i>X Agosto, Lavandare</i> e <i>Novembre</i></li> <li>- brano tratto dal saggio <i>Il fanciullino</i> (<i>È dentro di noi un fanciullino</i>)</li> </ul>	20
	<p>Il Futurismo</p> <p>Lettura e analisi di un brano tratto dal <i>Manifesto del Futurismo</i> (<i>Aggressività, audacia, dinamismo</i>)</p>	3
	<p>In occasione del Giorno della memoria, l'internamento di Primo Levi e la poesia <i>Se questo è un uomo</i></p>	2
	<p>La vita, il pensiero e la poetica di Giuseppe Ungaretti</p> <p>Lettura e analisi delle poesie <i>Veglia, Fratelli, San Martino del Carso, Non gridate più.</i></p>	6
	<p>La vita, il pensiero e la poetica di Luigi Pirandello</p> <p>Lettura e analisi delle seguenti opere:</p>	7

	- brano tratto dal romanzo <i>Quaderni di Serafino Gubbio operatore</i> - novella <i>Ciàula scopre la luna</i>	
	La vita, il pensiero, la poetica di Italo Svevo Lettura e analisi di brani tratti dal romanzo <i>La coscienza di Zeno</i> ( <i>Prefazione e Preambolo, La vita non è né brutta né bella, ma è originale!, Il funerale di un altro, Una catastrofe inaudita</i> )	7
	La vita, il pensiero e la poetica di Montale Lettura e analisi della poesia <i>La primavera hitleriana</i>	1

**COMPETENZA**

Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.

Abilità	Conoscenze e tempi	
Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo e le strutture della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti (sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali).  Utilizzare differenti tecniche compositive per scrivere testi con finalità e scopi professionali diversi utilizzando anche risorse multimediali.	Tipologia A - analisi e interpretazione di un testo letterario italiano Tipologia B – analisi e produzione di un testo argomentativo Tipologia C – riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità La relazione scritta (Educazione Civica: La sicurezza sul lavoro)	25

**MODALITA DI VERIFICA****Tipologia di prove**

Tipologia A

Tipologia B

Tipologia C

Testi espositivi

Interrogazioni orali

Lavori di gruppo

Presentazioni multimediali

**OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Gli studenti comprendono ed interpretano in modo sufficiente o discreto testi letterari e di vario genere. Per quanto riguarda l'interazione orale e scritta, distinguono le esigenze e i contesti comunicativi, adattando le strategie espressive.

## PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE - STORIA

<b>COMPETENZA</b>		
Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.		
Abilità	Conoscenze e tempi	
Valutare soluzioni ecosostenibili nelle attività professionali di settore, dopo aver analizzato gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.	<i>La Belle Époque</i> L'Italia di Giolitti La Prima guerra mondiale La rivoluzione russa e L'URSS di Stalin La crisi economica del 1929 Il fascismo La Germania da Weimar al Terzo Reich La Seconda guerra mondiale La Guerra fredda La nascita dell'Unione Europea	53

### MODALITÀ DI VERIFICA

<b>Tipologia di prove</b> Interrogazioni orali Testi espositivi Lavori di gruppo Presentazioni multimediali
---

### OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli studenti collocano nel tempo e nello spazio i principali eventi della storia del Novecento, individuando le cause e le conseguenze dei fenomeni storici trattati, con particolare riferimento ai sistemi politici, economici e sociali.
---

## PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE - TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

<b>COMPETENZA</b>	
Competenza in uscita n° 1: Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.	
Abilità	Conoscenze e Tempi

<p>Applicare i principi civilistici e fiscali per la determinazione dei risultati periodici di rilevanza interna ed esterna. Collaborare alla gestione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti, in un contesto di difficoltà crescente suscettibile di modifiche normative.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Principi civilistici e fiscali relativi alla determinazione dei risultati periodici di rilevanza interna ed esterna.</li> <li>● Bilancio d'impresa civilistico</li> </ul>	h70
--	--	-----

#### COMPETENZA

Competenza in uscita n° 3: Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
<p>Collaborare alla redazione del business plan. Collaborare alla redazione del budget. Applicare procedure e istruzioni operative di reporting. Interpretare letteralmente i documenti per la rappresentazione e la comunicazione dei risultati della gestione. Applicare la normativa nazionale e comunitaria per la valutazione di elementi aziendali e la redazione di strumenti di rendicontazione e rappresentazione dei risultati aziendali oggetto di comunicazione facoltativa e obbligatoria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Il budget e il controllo di gestione. Metodi e sistemi per il controllo di gestione.</li> <li>● Il business plan</li> <li>● L'organizzazione e la struttura aziendale</li> <li>● Il bilancio d'esercizio</li> <li>● I principi internazionali IAS/IFRS</li> <li>● Le strategie aziendali</li> <li>● Analisi del bilancio per indici</li> <li>● Gli investimenti finanziari e le bolle speculative</li> </ul>	h60

#### COMPETENZA

Competenza in uscita n° 4: Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione di azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali ed internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo il principio di sostenibilità economico-sociale, legati alle relazioni commerciali.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
<p>Individuare le migliori soluzioni comunicative in riferimento al prodotto e/o servizio e al packaging, come veicolo di informazione per il consumatore. Collaborare alla rendicontazione sociale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Il business plan</li> <li>● La rendicontazione di sostenibilità</li> <li>● Report per l'analisi di dati di sostenibilità dell'impresa</li> </ul>	h50

#### COMPETENZA

Competenza in uscita n° 5: Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand

aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le strategie aziendali</li> <li>Il business model canvas, il business plan e il marketing plan</li> </ul>	h32

**MODALITÀ DI VERIFICA**

<b>Tipologia di prove</b> Verifiche scritte e orali.
---

**OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti dalla maggior parte della classe. Un gruppo di studenti ha partecipato alle lezioni con interesse e costanza, dimostrando di aver acquisito le competenze previste. La maggior parte della classe ha affrontato gli argomenti proposti con adeguato impegno ed ha raggiunto un sufficiente livello di preparazione; permane un piccolo gruppo di studenti che presenta un'attenzione discontinua, diffuse lacune e difficoltà nello svolgimento delle esercitazioni proposte.
---

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE - MATEMATICA**

<b>COMPETENZA</b> Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
Utilizzare diverse forme di rappresentazione (verbale, simbolica e grafica) per descrivere oggetti matematici, fenomeni naturali e sociali	Derivate delle funzioni elementari e principali regole di derivazione.	18
	Derivate di funzioni composte	
	massimi e minimi; problemi reali di massimi e minimi	

<b>COMPETENZA</b>		
Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
Utilizzare diverse forme di rappresentazione (verbale, simbolica e grafica) per descrivere oggetti matematici, fenomeni naturali e sociali	Le funzioni costo, ricavo, guadagno nel piano cartesiano	12
	Aree di perdita, guadagno e pareggio	
	Ricerca del massimo guadagno e minimo costo per funzioni di natura economica	
	B.E.P., punto di pareggio	
	Problemi di scelta	

<b>COMPETENZA</b>		
Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
Determinare, anche con l'utilizzo di strumenti informatici, il numero di permutazioni, disposizioni, combinazioni in un insieme, distinguendo le relative situazioni applicative  Riconoscere caratteri qualitativi, quantitativi, discreti e continui.	Calcolo combinatorio: Concetto di permutazione, disposizione e combinazione. Calcolo di disposizioni semplici e con ripetizione, di permutazioni semplici e con ripetizione e di combinazioni semplici	30 h
	Probabilità: definizione di probabilità, probabilità di unione di eventi, di eventi indipendenti, di eventi complementari. Probabilità condizionata e totale	20 h

<b>COMPETENZA</b>		
Utilizzare strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
Utilizzare diverse forme di rappresentazione (verbale, simbolica e grafica) per descrivere oggetti matematici, fenomeni naturali e sociali	La Matematica e i periodi storici: I Matematici del novecento: Alan Turing, Fermi e Renato Caccioppoli	6 ora

**MODALITA DI VERIFICA****Tipologia di prove**

Verifiche scritte e orali, esercitazioni formative, lezione partecipata.

**OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Gli obiettivi prefissati sono stati globalmente raggiunti. Un gruppo di studenti ha partecipato alle lezioni con interesse e costanza, dimostrando di aver acquisito le competenze previste. La maggior parte della classe ha affrontato gli argomenti proposti con adeguato impegno ed ha raggiunto un sufficiente livello di preparazione; qualche studente, seppur impegnandosi, presenta difficoltà nell'applicazione delle procedure logico matematiche.

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE – LINGUA E CULTURA INGLESE****1.WORK IN THE NEW MILLENNIUM****COMPETENZE:****COMPETENZA GENERALE: DESCRIVERE ESPERIENZE,EVENTI,PROGETTI**

**Comp.5** Utilizzare linguaggi settoriali delle lingue straniere per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.

**Comp.4** Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali, locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e lavoro.

**Comp.7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

**Competenza multilinguistica, competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. Competenza alfabetica funzionale. Competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali. Competenza in materia di cittadinanza.**

**Abilità:**Saper riflettere sulle strutture grammaticali e sul lessico e saper interagire in conversazioni su argomenti di interesse economico-aziendale.

**Conoscenze e Tempi**

**Comp.5 area generale:** comprendere i punti principali dei testi orali in lingua dei testi orali in lingua standard abbastanza complessi ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità, e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza

**Comp.5 area generale**

Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.

Sette  
mbr  
e/ott  
obre  
/Nov  
emb  
re

	<p>Ortografia Lessico, incluso quello della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Fonologia Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale.</p> <p><b>ARGOMENTI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-A TECHNOLOGICAL REVOLUTION</li> <li>-CHANGES IN WORK PATTERN</li> <li>-IT IN MANUFACTURING</li> <li>-SECURITY ON THE WEB</li> <li>-ONLINE PRIVACY</li> <li>-SUSTAINABLE BUSINESS</li> <li>-CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY</li> <li>-RECYCLING E-WASTE</li> <li>-GREEN INTERNET-RENEWABLE ENERGY.</li> </ul> <p><b>CONTENUTI GRAMMATICALI DI RIFERIMENTO.</b></p> <p><b>CONTENUTI LESSICALI:</b>LESSICO RELATIVO ALL'EVOLUZIONE ED AI PROGRESSI IN AMBITO LAVORATIVO NEL SETTORE TECNOLOGICO;SICUREZZA SUL WEB/PRIVACY/BUSINESS SOSTENIBILE/RICICLO MATERIALI TECNOLOGICI/GREEN INTERNET ED ENERGIE RINNOVABILI.</p>
--	--

## 2.MARKETING

### COMPETENZE

**COMPETENZA GENERALE: DESCRIVERE EVENTI E PROGETTI RELATIVI ALL'AMBITO ECONOMICO-AZIENDALE.**

**Comp.5** Utilizzare linguaggi settoriali delle lingue straniere per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.

**Comp.4** Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali, locali, nazionali e internazionali ,sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e lavoro.

**Comp.7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

**Competenza multilinguistica, competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. Competenza alfabetica funzionale. Competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali. Competenza in materia di cittadinanza.**

<b>Abilità:Utilizzo di un repertorio lessicale specifico all'ambito economico-aziendale.</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
<p><b>Comp.5 area generale:</b> comprendere i punti principali dei testi orali in lingua dei testi orali in lingua standard abbastanza complessi ma chiari ,relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità', e ad argomenti attinenti alla microlingua dell 'ambito professionale di appartenenza</p>	<p>Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell' ambito professionale di appartenenza. Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.            Ortografia            Lessico, incluso quello della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.            Fonologia            Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale.</p> <p><b>ARGOMENTI:</b>            -THE MARKETING CONCEPT            -MARKET RESEARCH            -THE MARKETING STRATEGY:STP            -THE MARKETING MIX            -BRANDING            -DIGITAL MARKETING</p> <p><b>CONTENUTI GRAMMATICALI DI RIFERIMENTO.</b>  <b>CONTENUTI LESSICALI :LESSICO RELATIVO AL MARKETING, RICERCA DI MERCATO,STRATEGIE DI MARKETING,MARKETING MIX,MARKETING DIGITALE.</b></p>	<p>Nove mbr e/Di cem bre/ Gen naio</p>

### 3.ADVERTISING

#### COMPETENZE:

**COMPETENZA GENERALE: UTILIZZARE APPROPRIATE STRATEGIE AI FINI DELLA COMPrensIONE DI TESTI SU ARGOMENTI D'INTERESSE ECONOMICO-AZIENDALE**

**Comp.5** Utilizzare linguaggi settoriali delle lingue straniere per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.

**Comp.4** Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali, locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e lavoro.

**Comp.7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

**Competenza multilinguistica, competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. Competenza alfabetica funzionale. Competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali. Competenza in materia di cittadinanza.**

Abilità: Utilizzare un linguaggio settoriale relativo al percorso di studio.	Conoscenze e Tempi	
<p><b>Comp.5 area generale:</b> comprendere i punti principali dei testi orali in lingua dei testi orali in lingua standard abbastanza complessi ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità, e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza</p>	<p><b>Comp.5 area generale</b>            Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.            Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.            Ortografia            Lessico, incluso quello della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.            Fonologia            Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale.</p> <p><b>ARGOMENTI:</b>            -TYPES OF ADVERTISING            -ADVERTISING MEDIA            -DIGITAL ADVERTISING            -SPONSORSHIP            -CONTROL OVER ADVERTISING            -ANALYSING ADVERTS</p> <p><b>-CONTENUTI GRAMMATICALI DI RIFERIMENTO</b>  <b>-CONTENUTI LESSICALI DI RIFERIMENTO:</b>            : TIPI DI PUBBLICITA', CONTROLLO SULLA PUBBLICITA', ANALISI PUBBLICITARE.</p>	Febbraio/ Marzo/ Aprile/ Maggio

## 4.BANKING AND FINANCE

## COMPETENZE:

**COMPETENZA GENERALE: SAPER UTILIZZARE LA MICROLINGUA IN MODO SPECIFICO**

**Comp.5** Utilizzare linguaggi settoriali delle lingue straniere per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.

**Comp.4** Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali, locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e lavoro.

**Comp.7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

**Competenza multilinguistica, competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. Competenza alfabetica funzionale. Competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali. Competenza in materia di cittadinanza.**

**Abilità: saper utilizzare la microlingua in modo specifico.**

**Conoscenze e Tempi**

**Comp.5 area generale:** comprendere i punti principali dei testi orali in lingua dei testi orali in lingua standard abbastanza complessi ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità, e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza

**Comp.5 area generale**

Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.  
Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.  
Ortografia  
Lessico, incluso quello della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.  
Fonologia  
Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale.

**ARGOMENTI:**

- BANKING TODAY
- BANKING SECURITY
- BANKING SERVICES FOR BUSINESS
- ETHICAL BANKING
- UNBANKED: MICROCREDIT
- CENTRAL BANKS
- STOCK EXCHANGES
- STOCK INDEXES

	<p>-THE PAYPAL AND CRIPTOCURRENCIES(ACCENNI)</p> <p><b>-CONTENUTI GRAMMATICALI DI RIFERIMENTO</b></p> <p><b>-CONTENUTI LESSICALI DI RIFERIMENTO:</b></p> <p>: SISTEMA BANCARIO, SERVIZI BANCARI PER PER IL BUSINESS,BANCHE ETICHE,MICROCREDITO,BANCHE CENTRALib.,BORSA,INDICI DI BORSA.</p>	
--	---	--

**COMPETENZE:**

**COMPETENZA GENERALE:RICONOSCERE LA DIMENSIONE CULTURALE DELLA LINGUA INGLESE**

**Comp.5** Utilizzare linguaggi settoriali delle lingue straniere per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.

**Comp.4** Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali, locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità' di studio e lavoro.

**Comp.7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale,anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

**Competenza multilinguistica,competenza personale,sociale e capacita' di imparare a imparare.Competenza alfabetica funzionale.Competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali.Competenza in materia di cittadinanza.**

<b>Abilità: saper parlare della cultura della lingua oggetto di studio.</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>
<p><b>Comp.5 area generale:</b> comprendere i punti principali dei testi orali in lingua dei testi orali in lingua standard abbastanza complessi ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità, e ad argomenti attinenti alla microlingua dell 'ambito professionale di appartenenza</p>	<p><b>Comp.5 area generale</b></p> <p>Tipi e generi testuali, inclusi quelli speci della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. Aspetti grammaticali, incluse le strutture piu' frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Ortografia</p> <p>Lessico, incluso quello della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Fonologia</p> <p>Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative e modelli di interazione sociale.</p> <p><b>ARGOMENTI:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ENGLISH A GLOBAL LANGUAGE</li> <li>-THE SPREAD OF ENGLISH AROUND THE WORLD</li> <li>-BRITISH VS AMERICAN ENGLISH</li> <li>-THE INDUSTRIAL REVOLUTION</li> <li>-THE LATE 20TH CENTURY</li> <li>-ECONOMY AND FOREIGN TRADE</li> <li>-THE EUROPEAN UNION,THE EURO,THE BREXIT.</li> <li>-CONTENUTI GRAMMATICALI DI RIFERIMENTO</li> <li>-CONTENUTI LESSICALI DI RIFERIMENTO GLOBALITA' DELLA LINGUA INGLESE,IL CONTESTO EUROPEO.</li> </ul>
--	---

#### MODALITA DI VERIFICA

**Tipologia di prove** Prove scritte sommative strutturate e semi strutturate . Produzioni scritte in lingua inglese. Elaborazione di testi settoriali. Prove orali sommative e formative. Attività di ascolto. Attività di lettura e comprensione con docente madrelingua.

Attività di ricerca e produzione/esposizione prodotti Power Point:

-(UDA INTERDISCIPLINARE - LINGUA FRANCESE) Analisi ed esposizione su Marketing e strategie,analisi di marketing.Advertising:analisi di uno spot pubblicitario a scelta.Analisi di uno spot pubblicitario ponendolo a confronto in due diverse lingue inglese ed a scelta francese,italiano o lingua di provenienza.

#### OBIETTIVI RAGGIUNTI

Tutti gli obiettivi, come da programmazione iniziale, sono stati conseguiti.

Capacità di comunicare in lingua inglese.

Capacità di utilizzo di un buon linguaggio settoriale e professionale di indirizzo. Capacità di sviluppare un buon vocabolario lessicale settoriale.

## PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE - SECONDA LINGUA STRANIERA (FRANCESE)

### LE MONDE DU TRAVAIL ET LA RECHERCHE D'EMPLOI

#### COMPETENZA

**Comp. 5** Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

**Comp. 4** Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione di azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali ed internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo il principio di sostenibilità economico-sociale, legati alle relazioni commerciali. Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione di azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali ed internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo il principio di sostenibilità economico-sociale, legati alle relazioni commerciali.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
<p><b>Comp. 5 area generale</b> Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p>- Comprendere i punti principali di testi orali in lingua standard abbastanza complessi, ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Comprendere in maniera globale e analitica, con discreta autonomia, testi scritti relativamente complessi, di diversa tipologia e genere, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Partecipare a conversazioni o discussioni con sufficiente scioltezza e spontaneità utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza, esprimendo il proprio punto di vista e dando spiegazioni.</p> <p>Fare descrizioni e presentazioni con sufficiente scioltezza, secondo un ordine prestabilito e coerente, utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Scrivere testi chiari e sufficientemente dettagliati, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico</p>	<p>Les entretiens d'embauche ; la recherche d'emploi ; les contrats de travail ; les jours fériés et les congés de travail ; le curriculum vitae ; la lettre de motivation.</p> <p>Lexique spécifique-technique.</p>	12h
	<p>Revisione e approfondimenti grammaticali.</p>	
	<p>Contenuti lessicali: lessico settoriale.</p>	
	<p>Analisi e revisione della fonetica e approfondimenti della cultura e degli usi francesi con la docente madrelingua.</p>	

<p>specifico, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p><b>Comp. 4 area generale</b> Competenza in uscita n° 4 : Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</p> <p>- Saper identificare e utilizzare una gamma di strategie per comunicare in maniera efficace con parlanti la lingua oggetto di studio di culture diverse.</p> <p><b>Comp. 7 area generale</b> Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>- Reperire informazioni e documenti in italiano o in lingua straniera sul web valutando l'attendibilità delle fonti.</p>		
--	--	--

LE MARCHÉ INTERNATIONAL		
COMPETENZA		
<p><b>Comp. 5</b> Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.</p> <p><b>Comp. 4</b> Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione di azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali ed internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo il principio di sostenibilità economico-sociale, legati alle relazioni commerciali. Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione di azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali ed internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo il principio di sostenibilità economico-sociale, legati alle relazioni commerciali.</p>		
Abilità	Conoscenze e Tempi	
<p><b>Comp. 5 area generale</b> Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p>- Comprendere i punti principali di testi orali in lingua standard abbastanza complessi, ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Comprendere in maniera globale e analitica, con discreta autonomia, testi scritti relativamente complessi, di diversa tipologia e genere, relativi ad</p>	<p>Le marché international: étude de marché et marchés étrangers - cultures, traditions, goûts, produits les plus utilisés ; la politique du produit à niveau international; l'adaptation du produit et le marketing culturel. Présenter son étude de marché et projet de marketing à l'étranger</p> <p>Lexique spécifique-technique.</p>	10h
<p>Revisione e approfondimenti grammaticali.</p>		
<p>Contenuti lessicali: lessico settoriale.</p>		

<p>ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Partecipare a conversazioni o discussioni con sufficiente scioltezza e spontaneità utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza, esprimendo il proprio punto di vista e dando spiegazioni.</p> <p>Fare descrizioni e presentazioni con sufficiente scioltezza, secondo un ordine prestabilito e coerente, utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Scrivere testi chiari e sufficientemente dettagliati, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico specifico, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p><b>Comp. 4 area generale</b> Competenza in uscita n° 4 : Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</p> <p>- Saper identificare e utilizzare una gamma di strategie per comunicare in maniera efficace con parlanti la lingua oggetto di studio di culture diverse.</p> <p><b>Comp. 7 area generale</b> Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>- Reperire informazioni e documenti in italiano o in lingua straniera sul web valutando l'attendibilità delle fonti.</p>	<p>Analisi e revisione della fonetica e approfondimenti della cultura e degli usi francesi con la docente madrelingua.</p>	
---	--	--

## LE COMMERCE INTERNATIONAL ET LA MONDIALISATION

### COMPETENZA

**Comp. 5** Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla

mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

**Comp. 4** Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione di azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali ed internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo il principio di sostenibilità economico-sociale, legati alle relazioni commerciali. Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione di azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali ed internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo il principio di sostenibilità economico-sociale, legati alle relazioni commerciali.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
<p><b>Comp. 5 area generale</b> Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p>- Comprendere i punti principali di testi orali in lingua standard abbastanza complessi, ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Comprendere in maniera globale e analitica, con discreta autonomia, testi scritti relativamente complessi, di diversa tipologia e genere, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Partecipare a conversazioni o discussioni con sufficiente scioltezza e spontaneità utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza, esprimendo il proprio punto di vista e dando spiegazioni.</p> <p>Fare descrizioni e presentazioni con sufficiente scioltezza, secondo un ordine prestabilito e coerente, utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Scrivere testi chiari e sufficientemente dettagliati, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario</p>	<p>Le commerce international et le marketing mix international ; approfondissement sur la politique du produit, la standardisation et l'adaptation d'un produit ; un peu d'histoire et les documents nécessaires quand on parle de commerce international.</p> <p>La mondialisation : définition, aspects, la mondialisation aujourd'hui. Les multinationales et la délocalisation. Les concepts de globalisation et internationalisation ; les BRICS et les BRICS+.</p> <p>Considérations sur la situation économique actuelle.</p> <p>Lexique spécifique-technique.</p>	10h
<p>Revisione e approfondimenti grammaticali.</p>	<p>Contenuti lessicali: lessico settoriale.</p>	
<p>Analisi e revisione della fonetica e approfondimenti della cultura e degli usi francesi con la docente madrelingua.</p>		

<p>utilizzando il lessico specifico, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p><b>Comp. 4 area generale</b> Competenza in uscita n° 4 : Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</p> <p>- Saper identificare e utilizzare una gamma di strategie per comunicare in maniera efficace con parlanti la lingua oggetto di studio di culture diverse.</p> <p><b>Comp. 7 area generale</b> Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>- Reperire informazioni e documenti in italiano o in lingua straniera sul web valutando l'attendibilità delle fonti.</p>		
---	--	--

### LA FIGURE DE LA FEMME – PASSÉ ET PRÉSENT. LE PERSONNAGE DE MADAME BOVARY

#### COMPETENZA

**Comp. 4 area generale** Saper identificare e utilizzare una gamma di strategie per comunicare in maniera efficace con parlanti la lingua oggetto di studio di culture diverse

**Comp. 5 area generale** Comprendere i punti principali di testi orali in lingua standard abbastanza complessi, ma chiari, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.

**Comp. 7 area generale** Reperire informazioni e documenti in lingua straniera sul web valutando l'attendibilità delle fonti. Ideare e realizzare semplici testi multimediali in lingua straniera su tematiche culturali, di studio e professionali. Utilizzare le tecnologie digitali per la presentazione di un progetto o di un prodotto in italiano o in lingua straniera. Scegliere la forma multimediale più adatta alla comunicazione in italiano o in lingua straniera nell'ambito professionale di riferimento in relazione agli interlocutori e agli scopi.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
<p>-Comprendere in maniera globale e analitica, con discreta autonomia, testi scritti relativamente complessi, di diversa tipologia e genere, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e ad argomenti attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>-Partecipare a conversazioni o discussioni con sufficiente scioltezza e spontaneità utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, su</p>	<p>Lecture, analyse du texte adapté « Madame Bovary » ; réflexion sur le personnage et de la période; comparaison avec la condition de la femme aujourd'hui ; les droits de la femme encore à réjoindre.</p>	15h

<p>argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza, esprimendo il proprio punto di vista e dando spiegazioni.</p> <p>-Fare descrizioni e presentazioni con sufficiente scioltezza, secondo un ordine prestabilito e coerente, utilizzando il lessico specifico e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>-Scrivere testi chiari e sufficientemente dettagliati, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico specifico, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p>	<p>Revisione e approfondimenti grammaticali.</p>	
	<p>Analisi e revisione della fonetica e approfondimenti della cultura e degli usi francesi con la docente madrelingua.</p>	

#### MODALITÀ DI VERIFICA

##### Tipologia di prove:

Verifiche scritte e orali. Produzioni scritte e orali.

Elaborazione e produzione scritta di documenti commerciali.

Simulazione di colloqui di lavoro in lingua francese.

Realizzazione in gruppo di progetti aziendali riguardanti più aspetti (organigramma, statuto giuridico, studio di mercato nazionale e internazionale, progetto di marketing, pubblicità) attraverso presentazioni (PowerPoint, Canva).

#### OBIETTIVI RAGGIUNTI

Per quanto concerne il primo quadrimestre, gli studenti hanno dimostrato di avere una conoscenza adeguata degli argomenti trattati. Si segnala però che, nonostante la dedizione, l'interesse e la costanza degli studenti, non è stato possibile svolgere quanto si era programmato di fare all'inizio dell'anno nella sua interezza, a causa delle lezioni svolte nell'unico giorno del venerdì (spesso festivo) e delle innumerevoli attività, conferenze, progetti e impegni (simulazioni prove) ai quali è stata richiesta la partecipazione degli studenti, e che hanno impedito il normale svolgimento del monte ore di lingua francese.

Nonostante ciò, alla fine del secondo periodo, tutti gli obiettivi come da programmazione iniziale sono stati conseguiti:

- Capacità di comunicare in lingua francese;
- capacità di utilizzare un buon linguaggio settoriale e professionale di indirizzo;
- capacità di esprimersi in forma corretta in lingua francese sia oralmente che per iscritto;
- capacità di sviluppare un buon vocabolario lessicale settoriale.

## PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE – DIRITTO ECONOMIA

<b>COMPETENZA</b>		
<p>Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.</p>		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
<p>Applicare i principi civilistici e fiscali per la determinazione dei risultati periodici di rilevanza interna ed esterna. Applicare le principali imposte. Collaborare alla gestione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti, in un contesto di difficoltà crescente suscettibile di modifiche normative.</p>	<p>Il contratto di lavoro subordinato. Le figure contrattuali relative alla formazione del lavoratore. I diversi strumenti contrattuali previsti per la collaborazione di lavoratori alternativi al contratto di lavoro subordinato. Strumenti di autotutela sindacale. I tributi. Le imposte dirette e indirette. I rapporti tra fisco e contribuente.</p>	<p>7/13 ore</p>

<b>COMPETENZA</b>		
<p>Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.</p>		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
<p>Collaborare alla redazione del business plan. Collaborare alla redazione del budget. Applicare procedure e istruzioni operative di reporting. Interpretare letteralmente i documenti per la rappresentazione e la comunicazione dei risultati della gestione. Applicare la normativa nazionale e comunitaria per la valutazione di elementi aziendali e la redazione di strumenti di rendicontazione e rappresentazione dei risultati aziendali oggetto di comunicazione facoltativa e obbligatoria.</p>	<p>I principali canali di informazione economica. I principali strumenti di misurazione dei fenomeni economici e finanziari. quali il costo della vita, l'attività creditizia, occupazione e povertà, Contabilità nazionale. Strumenti e funzioni di politica economica, della finanza pubblica. Il bilancio dello Stato. Tipologie di fonti che li veicolano.</p>	<p>8/15 ORE</p>

**COMPETENZA**

Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
Utilizzare i diversi linguaggi mediatici ed anche gli aspetti visivi della comunicazione per la promozione e la comunicazione di attività e prodotti Utilizzare a fini promozionali i social media e i social network. Scegliere le strategie della comunicazione e di vendita, anche on line, adeguandole alla realtà aziendale e al settore produttivo di riferimento.	I principali canali di informazione ed I principali canali di informazione economica. I principali strumenti di misurazione dei fenomeni economici e finanziari. quali il costo della vita, l'attività creditizia, occupazione e povertà, Contabilità nazionale. Strumenti e funzioni di politica economica, della finanza pubblica. Il bilancio dello Stato. Tipologie di fonti che li veicolano	7/15  ORE

**COMPETENZA**

Collaborare nel miglioramento delle condizioni di igiene, sicurezza e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio

Abilità	Conoscenze e Tempi	
Individuare procedure di miglioramento a salvaguardia della sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente in particolare in ambito aziendale, proponendo soluzioni	La legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro e tutela della privacy.	8/13  ORE

**COMPETENZA**

Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose,tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro- fenomeni economici nazionali e internazionali.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
---------	--------------------	--

<p>Scegliere tra diverse forme di investimento in funzione del rapporto tra rischio e rendimento. Orientarsi nella scelta dei prodotti assicurativi sia come forme di investimento, sia come strumenti di protezione previdenziale. Riconoscere le dinamiche dei mercati di riferimento nazionali e internazionali.</p>	<p>I principali strumenti di misurazione dei fenomeni economici e finanziari. quali il costo della vita, l'attività creditizia, occupazione e povertà. Caratteristiche dei mercati nazionali e internazionali. Contabilità nazionale. Strumenti e funzioni di politica economica, della finanza pubblica. Il bilancio dello Stato. Tipologie di fonti che li veicolano.</p>	<p>8/13 ORE</p>
---	---	---------------------

#### MODALITÀ DI VERIFICA

Tipologia di prove svolte :  
Prova di verifica in forma scritta per la simulazione d'esame ed interrogazioni orali in presenza in classe

#### OBIETTIVI RAGGIUNTI

La maggior parte degli studenti ha dimostrato interesse ed impegno verso le tematiche proposte ed ha raggiunto mediamente una discreta conoscenza dei contenuti disciplinari. Alcuni alunni hanno partecipato alle attività didattiche in modo serio e responsabile, dimostrando un'adeguata conoscenza degli argomenti e una discreta capacità espositiva. Il resto della classe ha studiato, talvolta, con superficialità ed evidenza delle difficoltà soprattutto nell'utilizzo del linguaggio specifico della disciplina, raggiungendo, comunque, gli obiettivi prefissati a livello base.

### PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE

#### SCIENZE MOTORIE - 5<sup>A</sup>

<p><b>COMPETENZA</b> Praticare attività motorie adeguandosi ai contesti e sfruttando al meglio le proprie potenzialità organico-funzionali di resistenza, forza, velocità.</p>		
<p><b>Abilità</b></p>	<p><b>Conoscenze e Tempi</b></p>	
<p>Elaborare risposte motorie efficaci in situazioni anche inusuali (problem solving).</p>	<p>Conoscere le funzioni e le potenzialità fisiologiche del nostro corpo.</p>	<p>3</p>
	<p>Tipologie di forza (massimale, resistente, veloce) e loro applicazione in attività pratiche.</p>	<p>2</p>
	<p>Esercizi per lo sviluppo della forza e delle capacità reattive.</p>	<p>5</p>

#### COMPETENZA

Saper eseguire movimenti con la massima escursione articolare. Saper coordinare i segmenti corporei per produrre gesti economici ed efficaci, in corretto equilibrio statico e dinamico. Sapersi orientare nello spazio-tempo

Abilità	Conoscenze e Tempi	
Migliorare la mobilità articolare e l'elasticità muscolare; Affinare la coordinazione dinamica generale e specifica; Sviluppare gli elementi della comunicazione non verbale.	Nozioni base di mobilità articolare e stretching (statico e dinamico).	1
	Principi della coordinazione motoria (oculo-manuale, oculo-podalica, generale).	2
	Tecniche per l'orientamento nello spazio (percorsi, cambi direzione, ritmo).	2

**COMPETENZA**

Giocare e praticare sport nel rispetto di regole e avversari

Abilità	Conoscenze e Tempi	
Praticare in modo essenziale alcuni sport individuali e giochi sportivi.	Regole fondamentali di uno o più sport di squadra	16
	Ruoli e funzioni nel gioco collettivo	10
	Importanza della collaborazione e del fair play	5

**COMPETENZA**

Sviluppa comportamenti consapevoli e sostenibili attraverso la pratica sportiva, la corretta alimentazione e il rispetto dell'ambiente.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
Collaborare in modo efficace in un gruppo di lavoro. Ricerca e selezionare informazioni da fonti attendibili. Pianificare un'attività o un progetto rispettando tempi e obiettivi. Argomentare con esempi concreti su temi legati ad ambiente, alimentazione e sport.	Il ruolo dello sport nel promuovere il benessere fisico, sociale e ambientale.	1
	I principali legami tra alimentazione equilibrata e performance fisica.	1
	Nozioni base di alimentazione sostenibile (stagionalità, km zero, riduzione degli sprechi).	1

**MODALITÀ DI VERIFICA****Tipologia di prove**

per le verifiche sono stati utilizzati: test motori, controlli periodici basati sulle osservazioni sistematiche delle varie attività e prestazioni sulle discipline svolte.

Interrogazioni e test di conoscenza teorica sono stati effettuati in forma orale e/o scritta per coloro

che sono stati temporaneamente esonerati dall'attività pratica.

**OBIETTIVI RAGGIUNTI**

La maggior parte degli studenti hanno sviluppato e applicato in modo efficace le capacità di forza, resistenza e velocità in contesti motori differenti, dimostrando una buona mobilità articolare, coordinativa e di orientamento spazio-temporale. Gli alunni hanno partecipato alle attività sportive rispettando quasi sempre le regole, ruoli ed avversari.

Il gruppo ha collaborato attivamente nei lavori di collettivi pianificando attività e argomentando con esempi concreti su sport, ambiente e salute, manifestando complessivamente atteggiamenti responsabili e sostenibili nella pratica sportiva.

**PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE – RELIGIONE CATTOLICA****COMPETENZA**

Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
Motivare, in un contesto multiculturale, le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con quello di altre religioni e sistemi di pensiero.	Ruolo della religione nella società contemporanea: secolarizzazione, pluralismo, nuovi fermenti religiosi e globalizzazione.	10 ore

**COMPETENZA**

Utilizzare consapevolmente le fonti autentiche del cristianesimo, interpretando correttamente i contenuti nel quadro di un confronto aperto al mondo del lavoro e della professionalità.

Abilità	Conoscenze e Tempi	
Riconoscere il valore delle relazioni interpersonali e dell'affettività e la lettura che ne dà il cristianesimo.	La concezione cristiano-cattolica del matrimonio e della famiglia; scelte di vita, vocazione, professione.	10 ore

<b>COMPETENZA</b>		
Cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nelle trasformazioni storiche prodotte dalla cultura del lavoro e della professionalità.		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
Riconoscere il rilievo morale delle azioni umane con particolare riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico e tecnologico.	Identità del cristianesimo in riferimento ai suoi documenti fondanti e all'evento centrale della nascita, morte e resurrezione di Gesù Cristo.	7 ore

<b>MODALITA' DI VERIFICA</b>
<b>Tipologia di prove:</b> interrogazioni orali e scritte

<b>OBIETTIVI RAGGIUNTI</b>
La classe ha raggiunto gli obiettivi essenziali, con livelli di competenza e conoscenza buoni, seppur con difficoltà nell'esposizione dei contenuti o nell'operare collegamenti interdisciplinari.

## PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE - TECNICHE DI COMUNICAZIONE

<b>Competenza n. 5</b>		
Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.		
<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze e Tempi</b>	
Intervenire nella realizzazione di un piano di comunicazione aziendale o di campagne pubblicitarie	Dinamiche sociali e tecniche di comunicazione individuale di gruppo - Le comunicazioni aziendali e public relations	31 ore
Individuare strategie per la promozione delle vendite	Criteri e metodi per la definizione e progettazione di campagne pubblicitarie - La realizzazione di prodotti pubblicitari	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La pianificazione strategica di una campagna pubblicitaria</li> <li>- Le tipologie dei prodotti pubblicitari</li> <li>- Collegamenti con il linguaggio del marketing (fidelizzazione, loyalty, profilazione, prosumer, marketing mix)</li> </ul>	
--	---	--

**Competenza n. 4**

Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali

Abilità	Conoscenze e tempi	
<p>Intervenire nella realizzazione di un piano di comunicazione aziendale o di campagne pubblicitarie</p> <p>Individuare le strategie di comunicazione dell'immagine aziendale</p>	<p>Strutture dei processi comunicativi con riferimento ai caratteri dei singoli media</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le dinamiche sociali               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il team work</li> <li>- Il fattore umano in azienda</li> </ul> </li> </ul> <p>Dinamiche sociali e tecniche di comunicazione individuale di gruppo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le competenze relazionali</li> <li>- Life skill</li> <li>- Atteggiamenti interiori e comunicazione</li> <li>- Le competenze relazionali nel settore commerciale</li> </ul>	<p>25 ore</p>

**MODALITA DI VERIFICA****Tipologia di prove**

Prove scritte ed in alcuni casi prove orali.

**OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti dalla maggior parte della classe. Un gruppo di studenti ha partecipato alle lezioni con interesse, costanza e capacità critica, dimostrando di aver acquisito le competenze previste. La maggior parte della classe ha affrontato gli argomenti proposti con adeguato impegno ed ha raggiunto un sufficiente livello di preparazione; permane un piccolo gruppo di studenti che presenta un'attenzione discontinua, lievi o discrete lacune e difficoltà nello svolgimento delle esercitazioni proposte.

## PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE - INFORMATICA

COMPETENZA		
<b>Utilizzare strumenti informatici per l'organizzazione, l'analisi e la gestione dei dati.</b>		
Abilità	Conoscenze e Tempi	
Progettare un database attraverso le fasi concettuale, logica e fisica.	Concetti fondamentali dei database relazionali.	6 h
Definire correttamente entità, attributi, relazioni, vincoli e chiavi.	Diagrammi E-R e trasformazione in modelli relazionali.	8 h
Utilizzare un DBMS per creare tabelle e relazioni.	Tipologie di relazioni tra tabelle; Utilizzo pratico di Microsoft Access per la gestione dei dati.	6 h
Utilizzare un DBMS per creare maschere, sottomaskere e interrogazioni complesse (query).	Utilizzo pratico di Microsoft Access per la gestione dei dati.	6 h

COMPETENZA	
<b>Utilizzare metodologie e strumenti informatici per la risoluzione di problemi reali e l'organizzazione delle informazioni in ambito professionale.</b>	
Abilità	Conoscenze e Tempi

Analizzare situazioni concrete per progettare soluzioni informatiche efficaci.	Progettazione di database ispirati a contesti aziendali (es. agenzia viaggi, gestione clienti, prenotazioni)	4 h
--	--	-----

### COMPETENZA

**Utilizzare linguaggi e strumenti informatici per la comunicazione in rete e la pubblicazione di contenuti.**

Abilità	Conoscenze e Tempi	
Produrre contenuti digitali collaborativi in ambiente web.	Strumenti di pubblicazione online; elementi base del CMS (Content Management System) di Google Sites.	3 h
Utilizzare l'intelligenza artificiale a scopo didattico per la produzione e revisione dei testi e delle immagini.	Utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale per supportare la scrittura, la revisione e la traduzione degli articoli.	3 h

### TIPOLOGIA DI VERIFICA

Prova scritta e interrogazioni orali su teoria e progettazione;

Per la materia di educazione civica è stata considerata la valutazione dei contenuti prodotti e pubblicati sul webmagazine.

### OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi previsti dal percorso formativo sono stati globalmente raggiunti. Un gruppo di studenti ha mostrato una partecipazione costante e buone competenze operative, realizzando database articolati e contribuendo in modo attivo al progetto del webmagazine. La maggior parte della classe ha raggiunto un livello sufficiente di preparazione, sia nella progettazione informatica che nella produzione di contenuti digitali. Alcuni studenti, pur mostrando impegno, presentano ancora difficoltà nella gestione autonoma delle relazioni tra tabelle e nelle query complesse, ma hanno beneficiato delle attività cooperative del gruppo.

**GRIGLIE****PRIMA PROVA****GRIGLIA DI VALUTAZIONE – TIPOLOGIA A**

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Testo articolato in maniera chiara e ordinata (9-10)	
	Alcune sezioni del testo non sono disposte secondo l'ordine corretto, ma nel complesso il testo risulta ordinato (6-8)	
	Testo per nulla o poco articolato, disordinato (1-5)	
Coesione e coerenza testuale	Testo coerente e coeso (9-10)	
	Perlopiù coerente e coeso, anche se schematico (6-8)	
	Disordinato e poco coeso (1-5)	
Ricchezza e padronanza lessicale	Lessico ricco e adeguato al registro comunicativo (9-10)	
	Qualche imprecisione lessicale, uso non sempre adeguato del registro comunicativo (6-8)	
	Frequenti e/o gravi imprecisioni lessicali, uso di registri comunicativi poco o per nulla adeguati al contesto (1-5)	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Forma corretta, con rare imprecisioni (9-10)	
	Imprecisioni lievi e non eccessivamente frequenti (6-8)	

	Gravi errori ripetuti con frequenza (1-5)	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Conoscenze ampie e sicure, documentate da citazioni (9-10)	
	Conoscenze essenziali, ma corrette (6-8)	
	Conoscenze inadeguate, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Elaborazione personale approfondita e originale (9-10)	
	Alcune valutazioni appaiono deboli, ma nel complesso l'elaborazione personale risulta originale (6-8)	
	Giudizi critici appena accennati o poco originali (1-5)	
Rispetto dei vincoli posti nella consegna	Preciso rispetto dei vincoli (9-10)	
	Vincoli sostanzialmente rispettati (6-8)	
	Vincoli rispettati in parte (1-5)	
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Temì principali pienamente compresi (9-10)	
	Comprensione parziale delle tematiche trattate dall'autore (6-8)	
	Scarsa comprensione delle tematiche trattate dall'autore (1-5)	

Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	Analisi approfondita dello stile dell'autore (9-10)	
	Analisi stilistica non sempre approfondita e/o in parte errata (6-8)	
	Analisi stilistica superficiale o assente (1-5)	
Interpretazione corretta e articolata del testo	Il senso profondo del testo è stato pienamente compreso (9- 10)	
	Il significato letterale del testo è stato compreso, il suo senso profondo soltanto in parte (6-8)	
	Il significato letterale del testo e/o il suo senso profondo è stato poco o per nulla compreso (1-5)	

PUNTEGGIO ..... /100

VALUTAZIONE ESAME DI STATO ..... /20

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE – TIPOLOGIA B**

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Testo articolato in maniera chiara e ordinata (9-10)	
	Alcune sezioni del testo non sono disposte secondo l'ordine corretto, ma nel complesso il testo risulta ordinato (6-8)	
	Testo per nulla o poco articolato, disordinato (1-5)	
Coesione e coerenza testuale	Testo coerente e coeso (9-10)	
	Perlopiù coerente e coeso, anche se schematico (6-8)	
	Disordinato e poco coeso (1-5)	
Ricchezza e padronanza lessicale	Lessico ricco e adeguato al registro comunicativo (9-10)	
	Qualche imprecisione lessicale, uso non sempre adeguato del registro comunicativo (6-8)	
	Frequenti e/o gravi imprecisioni lessicali, uso di registri comunicativi poco o per nulla adeguati al contesto (1-5)	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Forma corretta, con rare imprecisioni (9-10)	
	Imprecisioni lievi e non eccessivamente frequenti (6-8)	
	Gravi errori ripetuti con frequenza (1-5)	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Conoscenze ampie e sicure, documentate da citazioni (9-10)	

	Conoscenze essenziali, ma corrette (6-8)	
	Conoscenze inadeguate, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Elaborazione personale approfondita e originale (9-10)	
	Alcune valutazioni appaiono deboli, ma nel complesso l'elaborazione personale risulta originale (6-8)	
	Giudizi critici appena accennati o poco originali (1-5)	
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Tesi e argomentazioni pro/contro individuate chiaramente (14-15)	
	Tesi individuata correttamente, argomentazioni solo in parte riconosciute (9-13)	
	Tesi non individuata o non compresa, argomentazioni parzialmente o per nulla riconosciute (1-8)	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	Percorso ragionativo chiaro, supportato da connettivi precisi e adeguati (14-15)	
	Percorso ragionativo in generale coerente, supportato da un uso adeguato, seppure non sempre corretto, dei connettivi (9-13)	
	Percorso ragionativo non coerente, caratterizzato da assenza o da uso non corretto dei connettivi (1-8)	
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	Riferimenti ampi e sicuri, documentati da citazioni (9-10)	
	Riferimenti essenziali, ma corretti (6-8)	
	Riferimenti inadeguati, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	

PUNTEGGIO ..... /100

VALUTAZIONE ESAME DI STATO ..... /20

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE – TIPOLOGIA C**

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Testo articolato in maniera chiara e ordinata (9-10)	
	Alcune sezioni del testo non sono disposte secondo l'ordine corretto, ma nel complesso il testo risulta ordinato (6-8)	
	Testo per nulla o poco articolato, disordinato (1-5)	
Coesione e coerenza testuale	Testo coerente e coeso (9-10)	
	Perlopiù coerente e coeso, anche se schematico (6-8)	
	Disordinato e poco coeso (1-5)	
Ricchezza e padronanza lessicale	Lessico ricco e adeguato al registro comunicativo (9-10)	
	Qualche imprecisione lessicale, uso non sempre adeguato del registro comunicativo (6-8)	
	Frequenti e/o gravi imprecisioni lessicali, uso di registri comunicativi poco o per nulla adeguati al contesto (1-5)	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Forma corretta, con rare imprecisioni (9-10)	
	Imprecisioni lievi e non eccessivamente frequenti (6-8)	
	Gravi errori ripetuti con frequenza (1-5)	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Conoscenze ampie e sicure, documentate da citazioni (9-10)	

	Conoscenze essenziali, ma corrette (6-8)	
	Conoscenze inadeguate, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Elaborazione personale approfondita e originale (9-10)	
	Alcune valutazioni appaiono deboli, ma nel complesso l'elaborazione personale risulta originale (6-8)	
	Giudizi critici appena accennati o poco originali (1-5)	
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione.	Traccia pienamente rispettata; titolo coerente con il testo e paragrafazione efficace (14-15)	
	Traccia svolta parzialmente; titolo generico o collegato solo in parte al messaggio centrale; paragrafazione non sempre efficace (9-13)	
	Traccia poco o per nulla rispettata; titolo poco o per nulla coerente con il messaggio centrale; paragrafazione inefficace e/o disordinata (1-8)	
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Esposizione condotta con chiarezza e ordine (14-15)	
	Esposizione non sempre lineare e ordinata, ma senza che questo pregiudichi la comprensione del messaggio (9-13)	
	Esposizione poco ordinata e non lineare, che compromette in parte o totalmente la comprensione del messaggio (1-8)	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Riferimenti ampi e sicuri, documentati da citazioni (9-10)	
	Riferimenti essenziali, ma corretti (6-8)	
	Riferimenti inadeguati, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	

PUNTEGGIO ..... /100

VALUTAZIONE ESAME DI STATO ..... /20

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DSA/DA – TIPOLOGIA A**

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Testo articolato in maniera chiara e ordinata (9-10)	
	Alcune sezioni del testo non sono disposte secondo l'ordine corretto, ma nel complesso il testo risulta ordinato (6-8)	
	Testo per nulla o poco articolato, disordinato (1-5)	
Coesione e coerenza testuale	Testo coerente e coeso (14-15)	
	Perlopiù coerente e coeso, anche se schematico (9-13)	
	Disordinato e poco coeso (1-8)	
Ricchezza e padronanza lessicale	Lessico ricco e adeguato al registro comunicativo (14-15)	
	Qualche imprecisione lessicale, uso non sempre adeguato del registro comunicativo (9-13)	
	Frequenti e/o gravi imprecisioni lessicali, uso di registri comunicativi poco o per nulla adeguati al contesto (1-8)	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Conoscenze ampie e sicure, documentate da citazioni (9-10)	
	Conoscenze essenziali, ma corrette (6-8)	
	Conoscenze inadeguate, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Elaborazione personale approfondita e originale (9-10)	

	Alcune valutazioni appaiono deboli, ma nel complesso l'elaborazione personale risulta originale (6-8)	
	Giudizi critici appena accennati o poco originali (1-5)	
Rispetto dei vincoli posti nella consegna	Preciso rispetto dei vincoli (9-10)	
	Vincoli sostanzialmente rispettati (6-8)	
	Vincoli rispettati in parte (1-5)	
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Temi principali pienamente compresi (9-10)	
	Comprensione parziale delle tematiche trattate dall'autore (6-8)	
	Scarsa comprensione delle tematiche trattate dall'autore (1-5)	
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	Analisi approfondita dello stile dell'autore (9-10)	
	Analisi stilistica non sempre approfondita e/o in parte errata (6-8)	
	Analisi stilistica superficiale o assente (1-5)	
Interpretazione corretta e articolata del testo	Il senso profondo del testo è stato pienamente compreso (9-10)	
	Il significato letterale del testo è stato compreso, il suo senso profondo soltanto in parte (6-8)	
	Il significato letterale del testo e/o il suo senso profondo è stato poco o per nulla compreso (1-5)	

PUNTEGGIO ..... /100

VALUTAZIONE ESAME DI STATO ..... /20

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DSA/DA – TIPOLOGIA B**

Ideaione, pianificazione e organizzazione del testo	Testo articolato in maniera chiara e ordinata (9-10)	
	Alcune sezioni del testo non sono disposte secondo l'ordine corretto, ma nel complesso il testo risulta ordinato (6-8)	
	Testo per nulla o poco articolato, disordinato (1-5)	
Coesione e coerenza testuale	Testo coerente e coeso (14-15)	
	Perlopiù coerente e coeso, anche se schematico (9-13)	
	Disordinato e poco coeso (1-8)	
Ricchezza e padronanza lessicale	Lessico ricco e adeguato al registro comunicativo (14-15)	
	Qualche imprecisione lessicale, uso non sempre adeguato del registro comunicativo (9-13)	
	Frequenti e/o gravi imprecisioni lessicali, uso di registri comunicativi poco o per nulla adeguati al contesto (1-8)	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Conoscenze ampie e sicure, documentate da citazioni (9-10)	
	Conoscenze essenziali, ma corrette (6-8)	
	Conoscenze inadeguate, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	

Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Elaborazione personale approfondita e originale (9-10)	
	Alcune valutazioni appaiono deboli, ma nel complesso l'elaborazione personale risulta originale (6-8)	
	Giudizi critici appena accennati o poco originali (1-5)	
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Tesi e argomentazioni pro/contro individuate chiaramente (14-15)	
	Tesi individuata correttamente, argomentazioni solo in parte riconosciute (9-13)	
	Tesi non individuata o non compresa, argomentazioni parzialmente o per nulla riconosciute (1-8)	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	Percorso ragionativo chiaro, supportato da connettivi precisi e adeguati (14-15)	
	Percorso ragionativo in generale coerente, supportato da un uso adeguato, seppure non sempre corretto, dei connettivi (9-13)	
	Percorso ragionativo non coerente, caratterizzato da assenza o da uso non corretto dei connettivi (1-8)	
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	Riferimenti ampi e sicuri, documentati da citazioni (9-10)	
	Riferimenti essenziali, ma corretti (6-8)	
	Riferimenti inadeguati, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	

PUNTEGGIO ..... /100

VALUTAZIONE ESAME DI STATO ..... /20

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DSA/DA – TIPOLOGIA C**

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Testo articolato in maniera chiara e ordinata (9-10)	
	Alcune sezioni del testo non sono disposte secondo l'ordine corretto, ma nel complesso il testo risulta ordinato (6-8)	
	Testo per nulla o poco articolato, disordinato (1-5)	
Coesione e coerenza testuale	Testo coerente e coeso (14-15)	
	Perlopiù coerente e coeso, anche se schematico (9-13)	
	Disordinato e poco coeso (1-8)	
Ricchezza e padronanza lessicale	Lessico ricco e adeguato al registro comunicativo (14-15)	
	Qualche imprecisione lessicale, uso non sempre adeguato del registro comunicativo (9-13)	
	Frequenti e/o gravi imprecisioni lessicali, uso di registri comunicativi poco o per nulla adeguati al contesto (1-8)	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Conoscenze ampie e sicure, documentate da citazioni (9-10)	
	Conoscenze essenziali, ma corrette (6-8)	
	Conoscenze inadeguate, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Elaborazione personale approfondita e originale (9-10)	

	Alcune valutazioni appaiono deboli, ma nel complesso l'elaborazione personale risulta originale (6-8)	
	Giudizi critici appena accennati o poco originali (1-5)	
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi.	Traccia pienamente rispettata; titolo coerente con il testo e parafrasi efficace (14-15)	
	Traccia svolta parzialmente; titolo generico o collegato solo in parte al messaggio centrale; parafrasi non sempre efficace (9-13)	
	Traccia poco o per nulla rispettata; titolo poco o per nulla coerente con il messaggio centrale; parafrasi inefficace e/o disordinata (1-8)	
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Esposizione condotta con chiarezza e ordine (14-15)	
	Esposizione non sempre lineare e ordinata, ma senza che questo pregiudichi la comprensione del messaggio (9-13)	
	Esposizione poco ordinata e non lineare, che compromette in parte o totalmente la comprensione del messaggio (1-8)	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Riferimenti ampi e sicuri, documentati da citazioni (9-10)	
	Riferimenti essenziali, ma corretti (6-8)	
	Riferimenti inadeguati, citazioni inappropriate e/o scorrette (1-5)	

PUNTEGGIO ..... /100

VALUTAZIONE ESAME DI STATO ..... /20

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA

Indicatore (correlato agli obiettivi della prova)	Descrittori	Punteggio massimo per ogni indicatore
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	Conoscenza dei nuclei fondanti della disciplina e corretta analisi, identificazione e interpretazione dei dati	
	Scarsa e frammentata	1
	Parziale	1,5
	Sufficiente	2
	Discreta	2,5
	Evidente e ben strutturata	3
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	Completezza dell'elaborato nel rispetto dei vincoli e dei parametri contenuti nel testo della prova e di eventuali relazioni interdisciplinari	
	Scarsa	1
	Approssimativa	2
	Mediocre	3
	Sufficiente	4
	Discreta	5
	Buona	6
Evidente e ben strutturata	7	
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie, delle rappresentazioni e dei procedimenti delle Tecniche professionali specifiche di indirizzo	
	Scarsa	1
	Approssimativa	2
	Mediocre	3
	Sufficiente	4
	Discreta	5
	Buona	6
Evidente e ben strutturata	7	
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	Correttezza nell'utilizzo del linguaggio e capacità di argomentare utilizzando struttura morfosintattiche ed ortografiche, lessico specifico e pertinente con collegamento e sintesi delle informazioni, originalità nei contributi tecnico-professionali	
	Scarsa e frammentata	1
	Parziale	1,5
	Sufficiente	2
	Buona	2,5
	Evidente e ben strutturata	3
TOT		/20

<b>PUNTI</b>	<b>1-2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
<b>VOTO</b>	1	1,5	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5,5	6	6,5	7	7,5	8	8,5	9	9,5	10

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA - DSA

Indicatore (correlato agli obiettivi della prova)	Descrittori	Punteggio massimo per ogni indicatore
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	Conoscenza dei nuclei fondanti della disciplina e corretta analisi, identificazione e interpretazione dei dati	
	Scarsa e frammentata	1
	Parziale	1,5
	Sufficiente	2
	Discreta	2,5
	Evidente e ben strutturata	3
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	Completezza dell'elaborato nel rispetto dei vincoli e dei parametri contenuti nel testo della prova e di eventuali relazioni interdisciplinari	
	Scarsa	1
	Approssimativa	2
	Mediocre	3
	Sufficiente	4
	Discreta	5
	Buona	6
Evidente e ben strutturata	7	
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie, delle rappresentazioni e dei procedimenti delle Tecniche professionali specifiche di indirizzo	
	Scarsa	1
	Approssimativa	2
	Mediocre	3
	Sufficiente	4
	Discreta	5
	Buona	6
Evidente e ben strutturata	7	
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	Correttezza nell'utilizzo del linguaggio e capacità di argomentare utilizzando il lessico specifico delle discipline	
	Scarsa e frammentata	1
	Parziale	1,5
	Sufficiente	2
	Buona	2,5
	Evidente e ben strutturata	3
<b>TOT</b>		<b>_____ /20</b>

PUNTI	1-2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
VOTO	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	4.5	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9	9.5	10

